



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN KUTOWINANGUN

Jl. Stasiun Nomor 23 Telp. (0287) 661001
Email : kec_kutowinangun@yahoo.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : BAWONO ANDI WIDODO, S.STP
Jabatan : CAMAT KUTOWINANGUN
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. ARIF SUGIYANTO S.H., M.H.
Jabatan : Bupati Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 11 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

H. ARIF SUGIYANTO S.H., M.H.



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

BAWONO ANDI WIDODO, S.STP
NIP. 19810302 199121 001



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
CAMAT KUTOWINANGUN KABUPATEN KEBUMEN**

No.	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	Tujuan :							
1	Mewujudkan peningkatan kualitas pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	88				88
	Sasaran:							
2	Meningkatnya kualitas pelayanan public oleh Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	88				88

NO.	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	1.184.295.000	APBD
2.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	18.572.000	APBD
3.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	112.926.000	APBD
4.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	1.976.546.000	APBD

Kebumen, 11 Januari 2024

Bupati Kebumen

Camat Kutowinangun
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

H. ARIF SUGIYANTO S.H., M.H.



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

BAWONO ANDI WIDODO, S.STP
NIP. 19810302 199121 001



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN KUTOWINANGUN

Jalan Stasiun No. 23 Telp. (0287) 661001

E-mail: kec kutowinangun@yahoo.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Asep Hartoyo, S.KM., M.Si
Jabatan : Sekretaris Camat Kutowinangun
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Bawono Andi Widodo, S.STP
Jabatan : Camat Kutowinangun
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 11 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Bawono Andi Widodo, S.STP
Pembina / IV.a
NIP. 19810302 199121 001



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Asep Hartoyo, S.KM., M.Si
Pembina / IV.a
NIP. 197007121994031007



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIS CAMAT PADA KECAMATAN KUTOWINANGUN
KABUPATEN KEBUMEN

No.	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya Perencanaan, Administrasi Umum, Keuangan dan Kepegawaian	Prosentase Dokumen Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah dan Administrasi Umum yang sesuai standar	%	100	25	35	30	10

NO.	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.	13.000.000	APBD
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah.	1.758.711.000	APBD
3.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	66.874.000	APBD
4.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	28.000.000	
5.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	46.012.000	APBD
6.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah.	63.949.000	APBD



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

Kebumen, 11 Januari 2024

Camat Kutowinangun
Kabupaten Kebumen

Sekretaris Camat Kutowinangun
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Bawono Andi Widodo, S.STP
Pembina / IV.a
NIP. 19810302 199121 001

Asep Hartoyo, S.KM., M.Si
Pembina / IV.a
NIP. 197007121994031007

Mengetahui,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Edi Rianto



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan
sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik
(BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN KUTOWINANGUN

Jalan Stasiun No. 23 Telp. (0287) 661001

E-mail: kec kutowinangun@yahoo.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Muhamad Haryanto, S.AP.
Jabatan : Kasubbag Perencanaan dan Keuangan
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Asep Hartoyo, S.KM., M.Si
Jabatan : Sekretaris Camat Kutowinangun
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 11 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Asep Hartoyo, S.KM.,M.Si
Pembina / IV.a
NIP. 197007121994031007



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Muhamad Haryanto, S.AP
Penata Muda Tk.I / III.b
NIP. 19790713 201001 1005

\$(qrCode)

\$(footer)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
KECAMATAN KUTOWINANGUN KABUPATEN KEBUMEN

No	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya layanan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Prosentase dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun sesuai ketentuan	%	100	40	30	20	10
2	Tersusunnya dokumen perencanaan dan Penganggaran Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang disusun	Dokumen	8	8	0	0	0
3	Tersusunnya Dokumen evaluasi kinerja perangkat Daerah	Jumlah Dokumen evaluasi kinerja perangkat Daerah	Dokumen	4	3	0	1	0
4	Tersusunnya Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Prosentase terlaksananya kegiatan administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang sesuai ketentuan	%	100	50	40	0	10
5	Tersusunnya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Prosentase ASN yang mendapatkan gaji dan tunjangan yang sesuai tepat waktu	%	100	100	0	0	0
6	Tersusunnya Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah bulan pelaksanaan penatausahaan dan Pengujian/verifikasi Keuangan SKPD	Bulan	12	5	3	3	1

NO.	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.	9.000.000	APBD
2.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4.000.000	APBD
3.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1.743.711.000	APBD
4.	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	15.000.000	APBD

Kebumen, 11 Januari 2024

Sekretaris Camat Kutowinangun
Kabupaten Kebumen

Kasubbag Perencanaan dan
Keuangan Kecamatan Kutowinangun
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Asep Hartoyo, S.KM.,M.Si
Pembina / IV.a
NIP. 197007121994031007



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Muhamad Haryanto, S.AP
Penata Muda Tk.I / III.b
NIP. 19790713 201001 1005

Mengetahui,
Camat Kutowinangun
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Bawono Andi Widodo, S.STP
Pembina / IV.a
NIP. 19810302 199121 001



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN KUTOWINANGUN

Jalan Stasiun No. 23 Telp. (0287) 661001

E-mail: kec kutowinangun@yahoo.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Anang Suprayogi, SE
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Asep Hartoyo, S.KM., M.Si
Jabatan : Sekretaris Camat Kutowinangun
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 11 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Asep Hartoyo, S.KM.,M.Si
Pembina / IV.a
NIP. 197007121994031007



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Anang Suprayogi, SE
Penata Muda / III.a
NIP. 197505112010011001

\$(qrCode)

\$(footer)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN KUTOWINANGUN
KABUPATEN KEBUMEN

No.	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya layanan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Prosentase layanan penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor yang tepat waktu	%	100	15	25	25	35
2	Tersedianya Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah bulan penyediaan makanan dan minuman rapat	Bulan	12	3	3	3	3
3	Tersedianya Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah bulan penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Bulan	12	3	3	3	3
4	Meningkatnya layanan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Prosentase layanan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	%	100	30	30	30	10
5	Meningkatnya layanan Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Bulan Penyediaan Alat Tulis Kantor	Bulan	12	3	3	3	3
6	Terselenggaranya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kegiatan	2	1	1	0	0
7	Meningkatnya layanan Penatausahaan Arsip dinamis	Jumlah Bulan Fasilitasi Pengelolaan arsip	Bulan	12	3	3	3	3

	pada SKPD							
8	Meningkatnya layanan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Prosentase layanan penyediaan jasa surat-menyurat yang sesuai standar	%	100	30	30	20	20
9	Meningkatnya layanan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah bulan penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	Bulan	12	3	3	3	3
10	Meningkatnya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang sesuai ketentuan	Jumlah bulan penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Bulan	12	3	3	3	3
11	Meningkatnya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah bulan/unit Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional	Bulan	12	3	3	3	3
12	Meningkatnya layanan Pemeliharaan Mebel	Jumlah unit Pemeliharaan Mebel	Unit	15	0	0	15	0
13	Meningkatnya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah bulan penyediaan pemeliharaan peralatan dan mesin/pemeliharaan perbaikan peralatan kerja	Bulan	12	3	3	3	3
14	Meningkatnya layanan Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah unit pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor atau bangunan lainnya	Gedung	0	1	3	1	0

15	Meningkatnya Pengadaan Mebel	Jumlah unit pengadaan mebel	Unit	3	0	0	3	0
16	Meningkatnya Pengadaan Peralatan mesin lainnya	Jumlah unit pengadaan peralatan mesin lainnya	Unit	4	1	0	3	0

NO.	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor yang tepat waktu	4.500.000	APBD
2.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	33.000.000	APBD
3.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	6.999.000	APBD
4.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan.	1.500.000	APBD
5.	Penyediaan Bahan/Material	12.375.000	APBD
6.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	6.000.000	APBD
7.	Penatausahaan Arsip dinamis pada SKPD	2.500.000	APBD
8.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.000.000	APBD
9.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	15.000.000	APBD
10.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	30.012.000	APBD
11.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	45.949.000	APBD
12.	Pemeliharaan Mebel	5.000.000	APBD
13.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	4.000.000	APBD
14.	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	9.000.000	APBD
15.	Pengadaan Mebel	6.000.00	APBD
16.	Pengadaan dan Peralatan Mesin Lainnya	22.000.000	APBD

Kebumen, 11 Januari 2024

Sekretaris Camat Kutowinangun
Kabupaten Kebumen

Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Kecamatan Kutowinangun
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Asep Hartoyo, S.KM.,M.Si
Pembina / IV.a
NIP. 197007121994031007

Anang Suprayogi, SE
Penata Muda / III.a
NIP. 197505112010011001

Mengetahui,
Camat Kutowinangun
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Bawono Andi Widodo, S.STP
Pembina / IV.a
NIP. 19810302 199121 001

\$(qrCode)

\$(footer)



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN KUTOWINANGUN

Jalan Stasiun Nomor 23 Telepon (0287) 661001
E-mail : kec_kutowinangun@yahoo.com
Website <http://kec-kutowinangun.kebumenkab.go.id/>
KUTOWINANGUN - 54393

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Dewi Tri Wahyuningsih, SE.
Jabatan : Kepala Seksi Tata Pemerintahan Kecamatan Kutowinangun
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Bawono Andi Widodo, S.STP.
Jabatan : Camat Kutowinangun
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 11 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Bawono Andi Widodo, S.STP.
Pembina / IV.a
NIP. 198103021999121001



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Dewi Tri Wahyuningsih, SE.
Penata Tingkat I / III.d
NIP. 197807302007012020



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN KECAMATAN KUTOWINANGUN KABUPATEN
KEBUMEN

No	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	Meningkatnya layanan Fasilitasi, Rekomendasi, Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah fasilitasi rekomendasi dan koordinasi pengawasan Pemerintahan Desa	Desa	19	10	9	0	0
2.	Meningkatnya layanan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa	Desa	19	10	9	0	0
3.	Terlaksananya Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Jumlah Desa yang melaksanakan Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Desa	10	3	2	3	2

NO.	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	40.000.000	APBD
2.	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	4.000.000	APBD



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

Kebumen, 11 Januari 2024

Camat Kutowinangun
Kabupaten Kebumen

Kepala Seksi Tata Pemerintahan
Kecamatan Kutowinangun
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Bawono Andi Widodo, S.STP.
Pembina / IV.a
NIP. 198103021999121001

Dewi Tri Wahyuningsih, SE.
Penata Tingkat I / III.d
NIP. 197807302007012020

Mengetahui,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Edi Rianto



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN KUTOWINANGUN

Jalan Stasiun No. 23 Telp. (0287) 661001

E-mail: kec kutowinangun@yahoo.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Eisna Hariyanti, S.SIT
Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Bawono Andi Widodo, S.STP
Jabatan : Camat Kutowinangun
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 11 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Bawono Andi Widodo, S.STP
Pembina / IV.a
NIP. 19810302 199121 001



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Eisna Hariyanti, S.SIT
Penata Muda Tk.I / III.d
NIP. 198206092003122003

\$(qrCode)

\$(footer)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
KECAMATAN KUTOWINANGUN KABUPATEN KEBUMEN

No.	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	Meningkatnya layanan Fasilitasi, Rekomendasi, Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah fasilitasi rekomendasi dan koordinasi pengawasan Pemerintahan Desa	Kegiatan	3	0	0	3	0
2.	Meningkatnya layanan Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Jumlah desa yang difasilitasi musrenbangdes dan musrenbangcam	Desa	19	0	5	10	4
3.	Meningkatnya layanan Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	Jumlah fasilitasi Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa (Pembinaan PKK, UKS, BUMDES, Sosmas)	Kegiatan	4	2	0	2	0
4.	Menyiapkan bahan layanan Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Jumlah Kegiatan fasilitasi penanggulangan kemiskinan	Kegiatan	2	0	1	1	0
5.	Meningkatnya Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan	Jumlah dokumen sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan	Dokumen	5	3	2	0	0

Pembangunan Desa	pembangunan desa						
------------------	------------------	--	--	--	--	--	--

NO.	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Fasilitasi Sinkronisasi perencanaan/Pembangunan Daerah dengan Pembangunan desa	15.000.000	APBD
2.	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	38.000.000	APBD
3.	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	11.000.000	APBD
4.	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayah	4.926.000	APBD

Kebumen, 11 Januari 2024

Camat Kutowinangun
Kabupaten Kebumen

Kepala Seksi Pemberdayaan
Masyarakat
Kecamatan Kutowinangun
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Bawono Andi Widodo, S.STP
Pembina / IV.a
NIP. 19810302 199121 001

Eisna Hariyanti, S.SIT
Penata Muda Tk.I / III.d
NIP. 198206092003122003

Mengetahui,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Edi Rianto

\$(qrCode)

\$(footer)



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN KUTOWINANGUN

Jalan Stasiun No. 23 Telp. (0287) 661001

E-mail: kec kutowinangun@yahoo.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Ryan Mujiharto, S.H
Jabatan : Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban pada Kecamatan Kutowinangun
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Bawono Andi Widodo, S.STP
Jabatan : Camat Kutowinangun
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 11 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Bawono Andi Widodo, S.STP
Pembina / IV.b
NIP. 19810302 199121 001



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Ryan Mujiharto, S.H
Penata Tk.I/III.d
NIP. 196705141995011001



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN
KECAMATAN KUTOWINANGUN KABUPATEN KEBUMEN

No.	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Menyiapkan bahan layanan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Prosentase layanan penyelenggaraan Pemerintahan Umum sesuai penugasan Kepala Daerah yang dilaksanakan sesuai ketentuan	Desa	19 Desa	0	0	2	0
2	Menyiapkan layanan Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah kegiatan dalam rangka HUT RI dan hari jadi Kabupaten Kebumen	Kegiatan	2	0	0	2	0

NO.	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	18.572.000	APBD



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

Kebumen, 11 Januari 2024

Camat Kutowinangun
Kabupaten Kebumen

Kepala Seksi Ketertiban dan
Ketentraman Kecamatan
Kutowinangun



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Bawono Andi Widodo, S.STP
Pembina / IV.b
NIP. 19810302 199121 001

Ryan Mujiharto, S.H
Penata Tk.I / III.d
NIP. 196705141995011001

Mengetahui,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Edi Rianto



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan
sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik
(BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara